

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«КНН им. Н.В. Лемаева»
А.Р. Фаретдинов
2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), реализуемым в ГАПОУ «Колледж нефтехимии и нефтепереработки имени Н.В. Лемаева» (далее - колледж), разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013г. №68-ЗРТ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями),
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Положение о формировании фонда оценочных средств разрабатывается с целью проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)) в соответствии с ФГОС СПО.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям ФГОС СПО.

1.4. ФОС является составной частью образовательной программы по соответствующей профессии/специальности СПО, которая утверждается директором колледжа и согласовывается представителем работодателя.

2 Задачи и требования к фондам оценочных средств

2.1. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП СПО (ППКРС и ППССЗ) создаются ФОС, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2.2. Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, междисциплинарному курсу (далее - МДК), учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной



дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, МДК осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, МДК и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения учебной дисциплины, МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно является освоение видов профессиональной деятельности, проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для образовательной программы в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5 Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС являются:

- интегративность;

- проблемно-деятельностный характер;

- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

- связь критериев с планируемыми результатами;

- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фондов оценочных средств

3.1. ФОС представляет собой перечень контрольно-измерительных материалов



**Положение
о формировании фонда оценочных средств по
образовательным программам среднего
профессионального образования**

Лист: 4 из 6

Редакция:
1-2020

(КИМ) по дисциплинам, контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональным модулям, типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тестов и компьютерных тестирующих программ, а также иных форм контроля, позволяющих оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

3.2. ФОС разрабатываются по каждой профессии/специальности, реализуемым в колледже.

3.3. ФОС по отдельной профессии/специальности СПО состоит из комплектов КИМ по каждой учебной дисциплине и КОС по МДК и профессиональному модулю.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
- ОП СПО (ППКРС и ППССЗ) и учебному плану соответствующей профессии/специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.5. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе и методист.

3.6. ФОС разрабатывается членами (преподавателями и мастерами производственного обучения) предметных (цикловых) комиссий по направлениям.

3.7. Ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления комплектов КИМ по учебной дисциплине и КОС по профессиональному модулю по профессии/специальности несет председатель предметной (цикловой) комиссии.

3.8. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

3.9 Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения, а также в годовой план работы предметных (цикловых) комиссий.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП СПО (ППКРС и ППССЗ), должны быть разработаны для проверки качества формирования знаний, умений и компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты КИМ и КОС.

4.3. Структурными элементами комплекта КИМ по учебной дисциплине являются:

	Положение	Лист:5 из 6
	о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования	Редакция: 1-2020

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценка освоения учебной дисциплины;
- формы и методы оценивания;
- типовые задания для оценки освоения учебной дисциплин.

4.4. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- общие положения
- показатели оценки результатов освоения профессионального модуля, формы и методы контроля и оценки.
- формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля
- контрольно-оценочные средства

Комплекты КОС по профессиональному модулю включают в себя задания, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Каждое задание должно обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.5. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.6. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

5. Процедура рассмотрения, согласования и утверждения фондов оценочных средств

5.1. Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, КИМ по учебной дисциплине рассматривается на заседании предметной (цикловой)



**Положение
о формировании фонда оценочных средств по
образовательным программам среднего
профессионального образования**

Лист: 6 из 6

Редакция:
1-2020

комиссии, согласовывается представителем предприятия и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

5.2. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметной (цикловой) комиссии и оформляется протоколом заседания предметной (цикловой) комиссии.

6. Хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта КОС по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов образовательной программы СПО (ППССЗ/ППКРС). Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю в методическом кабинете.

6.2. Печатный экземпляр комплекта КИМ по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя и методическом кабинете.

6.3. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится у председателя предметной (цикловой) комиссии.


РАЗРАБОТАЛ

Зам. директора по УМР

 Г.Х. Ямалиева

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

 А.Р. Набиуллина

Зам. директора по УПР

 Т.В. Харлова